ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 октября 2021 г. N 479-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ

ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ

ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ

С ПРОИЗВОДСТВОМ И РЕАЛИЗАЦИЕЙ ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П) |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2021 N 118 "Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур" Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#P31) предоставления производителям зерновых культур субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя

Правительства Ульяновской области

А.С.ТЮРИН

Утверждены

постановлением

Правительства Ульяновской области

от 7 октября 2021 г. N 479-П

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР СУБСИДИЙ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ

ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ И РЕАЛИЗАЦИЕЙ

ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 09.03.2022 N 111-П, от 21.07.2022 N 418-П) |  |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления производителям зерновых культур субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией зерновых культур (далее - субсидии).

2. Понятия "зерновые культуры" и "производители зерновых культур" в настоящих Правилах применяются в значениях, определенных пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2021 N 118 "Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур".

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Требования, которым должен соответствовать производитель зерновых культур, обратившийся в Министерство за получением субсидии (далее - заявитель):

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии (далее - документы):

а) заявитель - юридическое лицо не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а у заявителя - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества, также просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

в) в отношении заявителя не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю - юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) заявитель - юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) заявитель не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 1](#P40) настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе, если заявитель является индивидуальным предпринимателем;

ж) заявителю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

з) заявитель должен представить в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предшествующий квартал (предшествующие кварталы), составленную по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

и) заявитель должен подтвердить факт производства им зерновых культур на территории Ульяновской области в году, предшествующем текущему году, и реализацию в текущем году произведенных им зерновых культур урожая года, предшествующего текущему году;

к) заявитель должен подтвердить состав и объем своих затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур;

(пп. "к" введен постановлением Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Субсидии предоставляются по ставке из расчета на 1 тонну реализованных зерновых культур. Размер ставки субсидии утверждается правовым актом Министерства.

Объем субсидии, подлежащей предоставлению заявителю, определяется как произведение объема произведенных и реализованных зерновых культур и установленного размера ставки субсидии. При этом совокупный объем субсидий, предоставляемых заявителю в текущем финансовом году в целях возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур, не может составлять более 50 процентов объема таких затрат.

7. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство:

1) заявление на получение субсидии, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - заявление);

2) расчет объема субсидии, причитающейся заявителю, составленный по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

3) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения N 29-СХ "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" за год, предшествующий текущему году, с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области о ее принятии, заверенную единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно (представляется заявителем - юридическим лицом, не являющимся субъектом малого предпринимательства);

4) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения N 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" за год, предшествующий текущему году, с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области о ее принятии, заверенную единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно (представляется заявителем, являющимся субъектом малого предпринимательства - юридическим лицом (кроме микропредприятия) или индивидуальным предпринимателем);

5) реестр документов (деклараций соответствия, договоров (при наличии), товарных (товарно-транспортных) накладных и (или) универсальных передаточных документов, платежных поручений), подтверждающих факт реализации зерновых культур собственного производства за период, указанный в заявлении, составленный по форме, утвержденной правовым актом Министерства, и указанные в данном реестре документы (копии документов, заверенные единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно);

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

6) справку о затратах заявителя, связанных с производством зерновых культур на территории Ульяновской области в году, предшествующем текущему году, и реализацией в текущем году произведенных им зерновых культур урожая года, предшествующего текущему году, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, содержащую сведения о составе и размере указанных затрат, с приложением копий документов, подтверждающих данные сведения;

(пп. 6 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

7) документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных (представляется заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем);

7.1) справку о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере заявителя - юридического лица, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных (представляется заявителем - юридическим лицом);

(пп. 7.1 введен постановлением Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П; в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

8) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным [подпунктами "б"](#P47) - ["ж" подпункта 1 пункта 5](#P52) настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно;

9) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом, в котором заявитель поставлен на учет по месту своего нахождения (месту жительства), не ранее 30 календарных дней до даты ее представления в Министерство.

8. Министерство принимает документы в срок, установленный правовым актом Министерства.

9. Министерство регистрирует заявления в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. На заявлении проставляется отметка о дате и времени (с точностью до минуты) его регистрации. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

10. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным [пунктом 5](#P44) настоящих Правил, соответствия расчета объема субсидии требованиям, установленным [пунктом 6](#P58) настоящих Правил, а также представления заявителем документов в пределах срока, установленного [пунктом 8](#P74) настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо решение об отказе в предоставлении ему субсидии, которое отражается в уведомлении о принятом решении (далее - уведомление). При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения в соответствии с [пунктом 12](#P90) настоящих Правил. Уведомление направляется заявителю в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления;

3) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

4) заключает с заявителем в случае принятия решения о предоставлении ему субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

а) сведения об объеме субсидии;

б) согласие заявителя, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии), на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(пп. "б" в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

в) результат предоставления субсидии.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии ее получателю в объеме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких новых условий.

11. В случае представления получателем субсидии в Министерство заявления об отзыве заявления до заключения соглашения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заявления:

1) принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и об отказе в предоставлении ему субсидии, которое отражается в уведомлении;

2) направляет получателю субсидии уведомление в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления;

3) вносит в журнал регистрации запись о принятом решении.

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 5](#P44) настоящих Правил, несоответствие расчета объема субсидии требованиям, установленным [пунктом 6](#P58) настоящих Правил, а равно представление заявителем документов не в полном объеме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений либо представление таких документов по истечении срока, установленного [пунктом 8](#P74) настоящих Правил, отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, а также представление заявления, указанного в [абзаце первом пункта 11](#P86) настоящих Правил.

13. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, представившим документы ранее других заявителей (в соответствии с очередностью представления документов, определяемой по дате и времени (с точностью до минуты) их регистрации в журнале регистрации).

14. Заявитель после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия в отношении его решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением, за исключением случая, если указанное решение принято в связи с представлением документов по истечении срока, установленного [пунктом 8](#P74) настоящих Правил, или представлением заявления, указанного в [абзаце первом пункта 11](#P86) настоящих Правил.

15. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением до 25 декабря текущего финансового года в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, в соответствии с [подпунктом 1 пункта 22](#P122) настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате и времени (с точностью до минуты) их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

16. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

17. Результатом предоставления субсидии является объем реализованных зерновых культур собственного производства (в тоннах).

18. Получатель субсидии не позднее 10 рабочего дня первого месяца года, следующего за годом, в котором ему была предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидии.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

19. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в [подпункте "б" подпункта 4 пункта 10](#P82) настоящих Правил.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 09.03.2022 N 111-П)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Абз. второй п. 19 вступает в силу с 01.01.2023. |  |

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) установления факта представления получателем субсидии документов, содержащих недостоверные сведения, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 21.07.2022 N 418-П)

В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, рассчитанном по следующей формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k), где:

Vвозврата - объем субсидии, подлежащей возврату получателем субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

Vсубсидии - объем субсидии, перечисленной получателю субсидии;

k - значение коэффициента, применяемого для определения объема субсидии, подлежащей возврату (далее - значение коэффициента возврата субсидии).

Значение коэффициента возврата субсидии (k) рассчитывается по следующей формуле:

k = 1 - T / S, где:

T - достигнутое значение результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года, в котором получателю субсидии предоставлена субсидия;

S - значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

21. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в [пункте 20](#P103) настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

22. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

23. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по ее принудительному взысканию.

24. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, представившим документы ранее других заявителей в соответствии с очередностью представления заявлений, определяемой по дате и времени (с точностью до минуты) их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.